



Stadgar för ESS sektionen
vid Luleå Tekniska Universitet
Reviderad 2023-12-12



Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	2
§1 Allmänt	6
§1.1 Sektionen	6
§1.2 Säte	6
§1.3 Program	6
§1.4 Precedens	6
§1.5 Obunden	6
§1.6 Syfte	6
§2 Organisation	7
§2.1 Verksamhet	7
§2.2 Verksamhetsorgan	7
§2.3 Verksamhetsår	7
§2.4 Offentlighet	7
§2.5 Sekretess	7
§3 Medlemmar	8
§3.1 Medlemskap	8
§3.2 Medlemskap i annan organisation	8
§3.3 Rättigheter	8
§3.4 Skyldigheter	9
§4 Sektionsstämma	10
§4.1 Definition	10
§4.2 Sammansättning	10
§4.3 Åliggande	10
§4.4 Revisorerna ansvar	11
§4.5 Sammanträde	11
§4.6 Kallelse	11
§4.7 Stämmdeltagarnas rättigheter	11
§4.8 Delegering	11
§4.9 Beslutsmässighet	12
§4.10 Beslut	12
§4.11 Röstning	12
§4.12 Personval	12
§4.13 Protokoll	13
§4.14 Motioner	13



§4.15 Avsättning av styrelsemedlem	13
§4.16 Föregående verksamhetsår	13
§5 Årsmöte	14
§5.1 Tidpunkt	14
§5.2 Extra stämma	14
§6 Funktionär	15
§6.1 Funktionär definition	15
§6.2 Funktionär åliggande	15
§6.3 Funktionär medlemmars åliggande	15
§7 Sektionsstyrelsen	16
§7.1 Styrelsen definition	16
§7.2 Sammansättning	16
§7.3 Åligganden	16
§7.4 Mandatperiod	17
§7.5 Sammanträden	17
§7.6 Kallelse	17
§7.7 Beslutsmässighet	17
§7.8 Mötesdeltagarnas rättigheter	18
§7.9 Ansvar	18
§7.10 Delegering	18
§7.11 Dokumentation	18
§8 Programföreningar	19
§8.1 Programföreningars definition	19
§8.2 Programföreningars syfte	19
§8.3 Programföreningars organisation	19
§8.4 Ny programföreningarnas	19
§8.5 Programföreningens styrelse	19
§8.6 Programföreningars åligganden	20
§8.7 Programföreningars tillskott	20
§8.8 Programföreningarnas arbetsbeskrivning	21
§8.9 Programförening pausas	21
§8.10 programförening upplöses	21
§9 Programråd	22
§9.1 Programråds syfte	22
§10 Underföreningar	23
§10.1 Underföreningarnas definition	23
§10.2 Underföreningarnas syfte	23



§10.3 Underföreningars åligganden och skyldigheter	23
§10.4 Underföreningarnas arbetsbeskrivning	23
§10.5 Underföreningars medlemskap	24
§10.6 Underföreningars valberedning	24
§10.7 Ny underförening	24
§10.8 Underförening pausas	24
§10.9 Underförening upplöses	24
§11 Val	25
§11.1 Vakans	25
§11.2 Valberedningens definition	25
§11.3 Valberedningens ansvar	25
§11.4 Valberedningens sammansättning	25
§11.5 Valberedningens åliggande	25
§11.6 Valberedningens valbarhet	25
§11.7 Nomineringar	25
§11.8 Motnomineringar	26
§12 Revision	27
§12.1 Revisorer	27
§12.2 Internrevisor	27
§12.3 Externrevisor	27
§13 Ekonomi	28
§13.1 Räkenskapsår	28
§13.2 Firmateknare	28
§13.3 Överskott och täckande av underskott	28
§14 Ändring av stadgar och reglemente	29
§14.1 Stadgeändring	29
§14.2 Reglementes ändring	29
§15 Upplösning	30
§15.1 Upplösning	30
§15.2 Tillgångar	30
§16 Tolkning och giltighet	31
§16.1 Tolkning	31
§16.2 Överklagan av beslut	31



§1 Allmänt

- §1.1 Sektionen Estetik, System och Samhälls sektionen vid Luleå Tekniska Universitet, i fortsättningen benämnt ESS sektionen, är en ideell studentförening. ESS sektionen är ansluten till Luleå Studentkåren vid Luleå Tekniska Universitet, i fortsättningen benämnt Luleå Studentkår.
- §1.2 Säte ESS sektionen har sitt säte i Luleå.
- §1.3 Program ESS sektionen är ett organ under Luleå Studentkår och verkar primärt för studenter under utbildningsområden Digital Tjänstutveckling, Grafisk Design, Rättsvetenskap, Psykologi, Sociologi, Statsvetenskap samt Systemvetenskap. Utöver dessa utbildningsområden har vi även Miljörikt, magister och Informationssäkerhet, master.
- §1.4 Precedens Luleå Studentkårs styrdokument har vid konflikt företräde framför ESS sektionens styrdokument.
- §1.5 Obunden ESS sektionen är religiöst och partipolitiskt obunden i enlighet med Luleå Studentkårs stadga (§1.4).
- §1.6 Syfte ESS sektionens syfte är att:
- A. Skapa ett mervärde för medlemmar inom sektionen via studiesociala aktiviteter.
 - B. Främja medlemmars utbildning genom utbildningsbevakning.
 - C. Bidra till en ökad gemenskap mellan sektionens medlemmar.
 - D. Främja kontakten mellan arbetsmarknaden och sektionens medlemmar.



§2 Organisation

- §2.1 Verksamhet ESS sektionens verksamhet bedrivs i enlighet med denna stadgas 2.2.
- §2.2 Verksamhetsorgan ESS sektionens olika organ:
- Sektionsstämma
 - Sektionsstyrelse
 - Valberedning
 - Intern- och extern revisor
 - Underföreningar
 - Programföreningar
 - ESS:råd
 - Programråd
- §2.3 Verksamhetsår Verksamhetsåret, tillika räkenskapsår, omfattar tiden första (1) februari 1/2 till och med trettioförsta (31) januari 31/1.
- §2.4 Offentlighet Handlingar skall göras tillgängliga för medlemmar i ESS sektionen.
- §2.5 Sekretess Sektionsstyrelsen äger rätt att belägga ärenden med sekretess som berör individers personliga integritet eller Luleå Studentkårs relation till annan part. Sekretessbelagda protokoll förs på samma sätt som ordinarie, med undantag att ett publikt protokoll upprättas där det står att ett visst ärende är sekretessbelagt i enlighet med Luleå Studentkårs stadgar (§4.9).



§3 Medlemmar

§3.1 Medlemskap

Medlemskap erhålls automatiskt av studenter inom ESS sektionens verksamhetsområde i och med erläggande av medlemsavgift till Luleå Studentkår. Medlemskap kan även erhållas via aktivt inträde av student från annan sektion eller förening då denne väljer detta, samt att det godkänns av sektionensstyrelsen.

Medlemskap i ESS sektionen får lösas av studenter vid Luleå tekniska universitet samt av stödmedlemmar inom Luleå Studentkår. Med student avses i denna stadga den som är antagen till och bedriver högskolestudier.

Utträde sker automatiskt om medlemsavgiften inte erläggs, eller om en medlem aktivt väljer att lämna sektionen.

I det fall en medlem agerar på ett sätt vilket är skadligt för ESS sektionen eller något av dess organ kan denne uteslutas från sektionen på en stämma om styrelsen så föreslår.

§3.2 Medlemskap i annan organisation

Som organ inom Luleå Studentkår kan sektionen som organisation lösa medlemskap i en annan organisation, om sektionens högsta beslutande instans, det vill säga om stämman så beslutar.

Medlemskap kan ej lösas i annan organisation i det fall organisationen går emot de egna stadgarna eller Luleå Studentkårs stadgar.

§3.3 Rättigheter

Medlem äger rätt enligt följande:

- A. Närvaro-, yttrande-, förslags-, och rösträtt vid stämma.
- B. Tillvarata medlemmarnas intressen.
- C. Rätt att få motion behandlad av sektionstämman då denna inkommit till styrelsen fem (5) arbetsdagar innan nästa sektionensstämma.



- D. Är valbar till och får inneha förtroendeuppdrag inom ESS sektionen.
- E. Ta del av protokoll och andra handlingar som rör ESS sektionens verksamhet.

§3.4 Skyldigheter

I det fall att en medlem agerar på ett sätt vilket är skadligt för ESS sektionen eller något av dess organ kan det hanteras i enlighet med Luleå Studentkårs dokument "Hanteringsplan för disciplinära åtgärder".



§4 Sektionsstämma

§4.1 Definition Sektionsstämman är ESS sektionens högsta beslutande organ.

§4.2 Sammansättning Sektionsstämman består av alla medlemmar under Luleå Studentkår. Varje medlem som är kårmedlem och som medverkar på stämman innehar en (1) röst i frågor vilka beslutas via votering.

Sektionsstämman leds av sektionsstyrelsens ordförande eller annan person vald av stämman.

§4.3 Äliggande På årets första (1) stämma:

- A. Granska verksamhetsberättelsen för föregående verksamhetsår.
- B. Fastställa balans- och resultaträkning för föregående verksamhetsår.
- C. Utifrån verksamhetsberättelse pröva frågan om ansvarsfrihet för föregående verksamhetsårets sektionsstyrelse.

Sista stämman:

- A. Välja in en ny sektionsstyrelse för det kommande verksamhetsåret.
- B. Besluta om budget för kommande verksamhetsår.
- C. Välja ledamöter till Luleå Studentkårs fullmäktige i enlighet med Luleå Studentkårs stadga (§3.8).
- D. Välja intern- och extern revisor.

Vid första eller sista stämma skall alltid följande ärenden behandlas:

- A. Fastställande av budget för kommande verksamhetsår.
- B. Fastställande av verksamhetsplan för kommande verksamhetsår.



- §4.4 Revisorerna ansvar Revisorerna ansvarar för revisionsberättelse vid första stämman (§4.3). Vidare skall revisorerna rekommendera på första stämman att antingen ge ansvarsfrihet åt styrelsen eller att inte göra det.
- §4.5 Sammanträde Sektionsstämman sammanträder vid behov, dock minst två (2) gånger per år.
- §4.6 Kallelse Sektionsstyrelsen ansvarar för att kallelse till sammanträde sänds ut till alla medlemmar under ESS sektionen minst tio (10) arbetsdagar före sammanträdet samt att handlingarna sänds ut till alla under ESS sektionens medlemmar minst tre (3) arbetsdagar före sammanträdet.
- §4.7 Stämmdeltagarnas rättigheter Närvaro, yttrande, förslagsrätt samt rösträtt vid sektionens stämman tillkommer alla sektionens medlemmar vilka medverkar på stämman och som är kårmedlemmar erhåller en (1) röst.
- Närvaro, yttrande och förslagsrätt tillkommer revisorer, i de fall de ej är medlemmar.
- Sektionsstyrelsen har yttrande, förslagsrätt samt rösträtt. Sektionsstyrelsen saknar rösträtt vid personval samt att sektionens styrelsen undantages från rösträttsregeln när stämman avhandlar ansvarsfrihet för styrelsen samt val av revisorer i enlighet med Luleå Studentkårs stadgar (§6.7). Ingen äger rätt att rösta genom ombud.
- I frågor där risk för jäv föreligger ska styrelsen avstå att rösta.
- §4.8 Delegering Sektionsstämman äger rätt att delegera ärenden till Sektionsstyrelsen.
- §4.9 Beslutsmässighet Sektionsstämman är beslutsfällig när:
- A. Elva (11) medlemmar, exklusive sektionens styrelsen, är närvarande på plats eller via distansöverbyggnad



direkt kommunikationsteknik.

§4.10 Beslut

Beslut får inte fattas i andra frågor än de som upptagits på föredragningslistan, om inte stämman beslutar annat med kvalificerad majoritet, varmed menas två tredjedelar ($\frac{2}{3}$) av de på stämman deltagande röstberättigade. Vid lika röstetal avgörs lotten.

§4.11 Röstning

Vid stämmor avgörs frågor, där inte annat är stadgat, med mer än hälften ($\frac{1}{2}$) av de på stämman röstberättigade (hädanefter kallat enkel majoritet). Vid lika röstetal avgör lotten.

Omröstning skall ske öppet, om inte stämman beslutar annat, med två tredjedelar ($\frac{2}{3}$) av de på stämman deltagande röstberättigade (härmed kallat kvalificerad majoritet).

§4.12 Personval

Vid stämmor avgörs personval, där inte annat är stadgat, med enkel majoritet.-Vid lika röstetal avgör lotten.

Finns vid personval fler än två kandidater på någon post och ingen vid första voteringen erhåller mer än hälften ($\frac{1}{2}$) av rösterna företas ett nyval mellan de två kandidater som i första voteringen erhöll de högsta röstetalen.

Personval samt röstning om avsättning av styrelsemedlem sker slutet, om inte stämman med kvalificerad majoritet, beslutar annat.

I det fall då en post lämnas vakant av fullmäktige, ges sektionsstyrelsen mandat att interim välja en person för den posten fram till nästkommande stämma i den mån det behövs.

§4.13 Protokoll

Stämmor skall protokollföras. Protokoll skall justeras senast två (2) veckor efter stämman. Om justering ej inträffat inom tidsramen kan sektionsordförande samt sekreterare för berörd stämma justera protokollet.

Stämmans protokoll skall offentliggöras samt göras



tillgängliga för alla medlemmar i ESS sektionen senast en (1) vecka efter protokolljustering.

§4.14 Motioner

Motionsrätt tillkommer enskild medlem eller organ inom ESS sektionen. Sista motionsdagen är fem (5) arbetsdagar före stämman.

§4.15 Avsättning av styrelsemedlem

av Motion för avsättning av styrelsemedlem kan lyftas mot en eller flera sektionsstyrelse ledamöter eller annan förtroendevald inom sektionen. Detta kan då lyftas då förtroendeuppdraget inte uppfylls.

Avsättning av en styrelsemedlem beslutas av stämman med, om inte annat beslutas.

§4.16 Föregående verksamhetsår

På sektionsmötet under vårterminen skall följande ärenden avseende föregående verksamhetsår behandlas:

- A. Verksamhetsberättelse.
- B. Revisionsberättelse.
- C. Ekonomisk berättelse.
- D. Styrelsens ansvarsfrihet.



§5 Årsmöte

§5.1 Tidpunkt Årsstämman skall genomföras under läsperiod 2, sammankallas som sektionens årsmöte.

§5.2 Extra stämma Extra stämma kan påkallas av sektionsstyrelsen, eller minst fem (5) av ESS sektionens medlemmar eller av revisorerna enskilt.

Vid extra stämma får beslut endast fattas i frågor för vilket stämman sammankallats eller för frågor i anslutning till dessa. I övrigt behandlas extra stämma enligt samma principer som ordinarie stämmor.



§6 Funktionär

§6.1 Funktionär definition En funktionär är en individ som på något sätt innehar en funktion inom ESS sektionen eller något av ESS sektionens organ.

§6.2 Funktionär åliggande Funktionär i ESS styrelsen skall:

- A. Vara medlem i ESS sektionen.
- B. Företräda ESS sektionen i enlighet med Luleå Studentkårs stadga (§8.2).

§6.3 Funktionär medlemmars åliggande Funktionär i ESS övriga organ skall:

- A. Vara medlem i någon utav kårerna på LTU .
- B. Företräda ESS sektionen i enlighet med Luleå Studentkårs stadga (§8.2).



§7 Sektionsstyrelsen

§7.1 Styrelsen definition Sektionsstyrelsen är ESS sektionens verkställande organ. I överensstämmelse med stadgar, befintliga underliggande dokument samt av sektionens stämman fattade beslut, leder sektionsstyrelsen ESS sektionens verksamhet.

Sektionsstyrelsens ställföreträdare sektionsstämman och är beslutande i frågor som behandlas mellan stämmor.

§7.2 Sammansättning Sektion styrelsen består av elva (11) ledamöter. Dessa är:

- Sektionsordförande
- Vice ordförande
- Ekonomiansvarig
- Två (2) Utbildningsbevakare
- Studiesocialt ansvarig
- Informations- och Marknadsföringsansvarig
- Två (2) Arbetsmarknadsansvarig
- Sexmästare
- Sektionslokal ansvarig

Sektionsstyrelsens medlemmar ska vara medlemmar i Luleå Studentkår.

Sektionens ordförande leder arbetet i sektionens styrelse.

§7.3 Åligganden Det åligger sektionsstyrelsen särskilt att:

- A. Utse firmatecknare samt fastställa regler för attestering.
- B. Företräda ESS sektionen mellan sektionsstämmorna.
- C. Genomföra det som ålagts ESS sektionen av Luleå Studentkårs fullmäktige i enlighet med Luleå Studentkårs stadga (§6.5).
- D. Fastställa instruktioner för sektionens organ.
- E. Beredda på sektionsstämman ankommande ärenden.



- F. Fastställa tid och plats för sektionsstämmans sammanträden.
- G. Senast verksamhetsårets första stämma lägga fram förslag till budget för verksamhetsåret.
- H. Efter verksamhetsåret upprätta och skriva under verksamhetsberättelse, resultaträkning, balansräkning samt ge förslag till disposition av överskott eller täckande av underskott.
- I. Verkställa av sektionsstämman fattade beslut.
- J. I övrigt följa sektionsstämmans anvisningar samt handlägga frågor som ej ankommer sektionsstämman.

§7.4 Mandatperiod Sektionsstyrelsen omfattas av en mandatperiod som löper enligt verksamhetsåret från första (1) februari till och med trettioförsta (31) januari.

§7.5 Sammanträden Sektionsstyrelsen sammanträder i den mån det finns behov. Dock minst fyra (4) möten per termin.

Sektionsordförande kallar till sammanträde.

Sektion styrelsens sammanträden är öppna för ESS sektionens medlemmar under förutsättning att deltagande godkänns av sektionsordförande.

Sektionsordförande kan delegera ansvaret att sammankalla till styrelsemöte till övriga styrelseledamöter.

§7.6 Kallelse Kallelse skall vara styrelseledamot tillhanda senast tre (3) dygn före mötet och handlingarna senast ett (1) dygn innan, samt att revisorerna har fått kännedom.

§7.7 Beslutsmässighet Sektionsstyrelsen är beslutsmässig då samtliga ledamöter är skriftligen kallade och minst hälften av ledamöterna är närvarande samt ordförande eller vice ordförande är närvarande. Om antalet ledamöter är ojämnt ska halveringen



av antalet avrundas uppåt till närmaste heltal.

§7.8 Mötesdeltagarnas
rättigheter

Närvaro, yttrande, förslagsrätt samt rösträtt vid styrelsemöten tillfaller endast sektionsstyrelsens ledamöter.

Närvaro, yttrande och förslagsrätt tillkommer ESS sektionens medlemmar, samt annan som sektionsstyrelsen adjungerar för visst ärende.

Vid lika röstetal har sektionsordförande utslagsröst. Vid personval skiljer dock lotten.

§7.9 Ansvar

Sektionsstyrelsen ansvarar för sin verksamhet inför sektionsstämman.

§7.10 Delegering

Sektionsstyrelsen får delegera beslutanderätt till organ och förtroendevalda inom ESS sektionen.

§7.11 Dokumentation

Sektionens styrelsemöten skall protokollföras på ett tillfredsställande sätt.



§8

Programföreningar

§8.1 Programföreningars definition
Sektionen programföreningar är mindre arbetsgrupper under sektionsstyrelsen som arbetar gentemot specifika områden för att främja programmen under sektionen. Programföreningar är organ inom ESS sektionen.

§8.2 Programföreningars syfte
Programföreningars syfte är främst att värna om och öka sammanhållningen mellan studenter inom specifikt program. Föreningarna förväntas värna om programmets gemenskap samt verka för ett brett utbud av studiesociala evenemang i enlighet med Luleå Studentkårs reglemente (§5.6).

§8.3 Programföreningars organisation
En programförening skall bestå av ett eller flera likartade program under en och samma sektion samt knyts till den sektion som ansvarar för programmet/-en. Programföreningen beviljas legitimitet enligt beslut från sektionsstämman i enlighet med Luleå Studentkårs reglemente (§5.6).

Programföreningarna ska vara organiserade med årsmötet som högsta beslutande organ. Samtliga medlemmar i programföreningen har rätt att delta på årsmötet. Årsmötet utser i sin tur styrelsen.

§8.4 Ny programföreningarnas
En programförening startas upp med ett konstituerande möte där potentiella medlemmar bjuds in, styrelse väljs, samt stadgar fastslås. Hjälp med att starta upp en programförening erhålls främst genom sektionsstyrelsen vilken ansvarar för programmet/-en i enlighet med Luleå Studentkårs reglemente (§5.6).

§8.5 Programföreningens styrelse
Föreningens styrelse räknas som funktionär inom Luleå Studentkår och skall enligt styrdokumenterna vara medlem i Luleå Studentkår om så är möjligt och om det inte är möjligt att vara medlem ska funktionären antingen vara stödmedlem



i Luleå Studentkår eller medlem i annan kår under LTU. Föreningens medlemmar bör även de vara medlemmar i Luleå Studentkår. Dock är detta inte ett krav för medlemskap i föreningen om inget annat fastställs i föreningens stadgar i enlighet med Luleå Studentkårs reglemente (§5.6).

§8.6 Programföreningars
åligganden

Det åligger sektionens alla programföreningar att:

- A. Utföra arbete inom sitt avskilda ansvarsområde.
- B. Rapportera till sektionsstyrelsen om det pågående arbetet på en reguljär basis.
- C. Följa sektionens stadgar och reglementen.
- D. Följa sektionsstyrelsens beslut.
- E. Följa sektionstämman beslut.
- F. Utföra minst ett event per läsperiod.
- G. Delta under Nolleperioden.

§8.7 Programföreningars
tillskott

Programföreningen har rätt att söka tillskott på maximalt 5000 kr per Luleå Studentkårs verksamhetsår ur sektionensfonden för att bedriva sin verksamhet förutsatt att de uppfyller kraven i detta dokument samt sin sektionens styrdokument. En ansökan om programföreningstillskott ska innehålla en verksamhetsplan och en budget.

Tillskottet ansöks, och betalas ut via tillhörande sektion. Sektionsstyrelsen har i uppgift att behandla programföreningens ansökan på ett protokollfört möte för att säkerställa att ansökan är av god kvalitet, samt att programföreningen i övrigt följer gällande styrdokument. Sektionsstyrelsen gör sedan en samlad ansökan hos kårstyrelsen för samtliga programföreningar för respektive verksamhetsår i enlighet med Luleå Studentkårs reglemente (§5.6).

§8.8
Programföreningarnas
arbetsbeskrivning

Programföreningar, ska ha arbetsbeskrivningar som reglerar den specifika verksamheten. Dessa arbetsbeskrivningar, samt eventuella ändringar, skall godkännas av sektionensstyrelsen och anses underordnade ESS sektionens stadgar.

Arbetsbeskrivningarna får vare sig direkt eller indirekt bryta



mot varken ESS sektionens eller Luleå Studentkårs stadgar.

§8.9 Programförening
pausas

Om en programförening inte röstar in styrelsemedlemmar med minst tre (3) stycken ska föreningen pausas och budgeten fryses tills vidare.

§8.10 programförening
upplöses

Skall en programförening upplösas görs beslutet av sektionsstämman och alla likvida medel går till sektionen.



§9 Programråd

- §9.1 Programråds syfte Programrådets syfte är att värna om och bidra till utveckling inom utbildningarna som ESS sektionen verkar inom, i enlighet med Luleå Studentkårs stadga (§6.2).



§10

Underföreningar

- §10.1 Underföreningarnas definition
Sektionen underföreningar är mindre arbetsgrupper under sektionsstyrelsen som arbetar gentemot specifika områden för att främja evenemang under sektionen. Underföreningar är organ inom ESS sektionen.
- §10.2 Underföreningarnas syfte
Underföreningar skall på olika sätt se till medlemmarnas intressen i enlighet med vad deras respektive ansvarsområde är.
- §10.3 Underföreningars åligganden och skyldigheter
De skyldigheter och åligger underföreningar är att:
- A. Följa sektionens styrelsedokument.
 - B. Följa sektionsstyrelsens beslut.
 - C. Följa sektionsstämors beslut.
 - D. Delta samt rapportera till sektionsstyrelsen på styrelsemöten som sektionsordförande kallar till.
 - E. Utföra minst ett event per läsperiod.
 - F. Delta under Nolleperioden.
 - G. Utföra arbete inom sitt avskilda ansvarsområde.
 - H. Rapportera till sektionsstyrelsen om det pågående arbetet på en reguljär basis.
 - I. Underföreningar, ska eftersträva att minst 50% av medlemmarna i vardera subgrupp ska vara medlemmar i sektionen.
- §10.4 Underföreningarnas arbetsbeskrivning
Underföreningar ska ha arbetsbeskrivningar som reglerar den specifika verksamheten. Dessa arbetsbeskrivningar, samt eventuella ändringar, skall godkännas av sektionsstyrelsen och anses underordnade ESS sektionens stadgar.
- Arbetsbeskrivningarna får vare sig direkt eller indirekt bryta mot varken ESS sektionens eller Luleå Studentkårs stadgar.



§10.5 Underföreningars
medlemskap

Föreningens medlemmar räknas som funktionär inom Luleå Studentkår och skall enligt styrdokumentet vara medlem i Luleå Studentkår om så är möjligt och om det inte är möjligt att vara medlem ska funktionären antingen vara stödmedlem i Luleå Studentkår eller medlem i annan kår under LTU.

Underföreningens ordförande måste även vara medlemmar i Luleå Studentkår från att ha presenterats i nästkommande sektionsstämma.

§10.6 Underföreningars
valberedning

Vid byte av ordförande i en underförening med styrelsepost sker en intern omröstning som sedan presenteras vid nästkommande stämma. För oklarhet vid styrelsepost, se ([§8.2](#)).

§10.7 Ny underförening

Vid uppstarten av en ny underförening under sektionen krävs att föreningen först röstas igenom vid en sektionsstämma.

Sektionsstämman röstar vid uppstart om föreningen och röstar in folk på plats. När föreningsstyrelsen bildats tar de över och letar valberedning till nästa inval.

§10.8 Underförening
pausas

Om en förening inte röstar in styrelsemedlemmar med minst tre (3) ska föreningen pausas och budgeten frysas tills vidare.

§10.9 Underförening
upplöses

Upplösning av en förening, gäller även sektionslokal eller ett sexmästeri att beslutet ska göras av sektionsstämman och alla likvida medel går till sektionen.



§11 Val

- §11.1 Vakans Om någon post blir vakant skall, om möjligt, en tillförordnad till denna post väljas av styrelsen fram till och med nästkommande sektionsstämma.
- §11.2 Valberedningens definition Valberedningen är sektionsstämmans beredande organ för de personval sektionsstämman genomför.
- §11.3 Valberedningens ansvar Valberedningen ansvarar inför sektionsstämman. Valberedningen ansvarar för att hålla sig uppdaterad med eventuella förändringar i sektionstyrelsens sammansättning.
- §11.4 Valberedningens sammansättning Valberedningen består av minst en (1) ledamot. Sittande styrelseledamöter kan ej ingå i valberedningen. Valberedningen väljs in för ett (1) år under ESS sektionens första stämma under verksamhetsåret.
- §11.5 Valberedningens åliggande Det åligger valberedningen att:
- A. Marknadsföra vilka poster som eftersöks till varje val samt vad dessa poster innebär.
 - B. Mottaga nomineringar till de val Sektionsstämman genomför samt svara för att information sprids om kandidaterna.
 - C. Till sektionsstämman senast tre (3) arbetsdagar innan stämman, på vilken val förekommer, lägga fram förslag på kandidater för val till ESS sektionens förtroendeposter.
- §11.6 Valberedningens valbarhet Medlem i valberedningen får ej kandidera till post som valberedning har till uppgift att förbereda.
- §11.7 Nomineringar Nomineringsrätt tillkommer medlemmar i ESS sektionen.



§11.8 Motnomineringar Motnomineringar skall ske senast på respektive sektionsstämma.



§13 Ekonomi

- §13.1 Räkenskapsår Räkenskapsåret omfattar samma tid som verksamhetsåret.
- §13.2 Firmatecknare Sektionstyrelsen utser firmatecknare i ESS sektionen. Sektionens firma tecknas av var och en för sig.
- Första kandidater är ordförande och ekonomiansvarig, men vid vakans kan styrelsen utse en lämplig ledamot för att teckna sektionens firma. Första kandidat efter ekonomiansvarig är vice ordförande, om vice är vakant utses en annan lämplig ledamot.
- §13.3 Överskott och täckande av underskott Sektionsstämman beslutar om disposition av eventuellt överskott samt eventuellt underskott av verksamheten.



§14 Ändring av stadgar och reglemente

- §14.1 Stadgeändring Förändring i dessa stadgar krävs bifall av sektionens högsta beslutande instans-, alltså sektionensstämma. Beslutet ska ske vid en (1) sektionensstämma. Bifall skall ges av kvalificerad majoritet, varmed menas två tredjedelar ($\frac{2}{3}$) av stämmans medlemmar. Vid ändring av sektionens stadga skall ändringarna godkännas av Luleå Studentkårs styrelse (KS).
- §14.2 Reglementes ändring Ändringen av sektionens reglemente kan endast ske genom beslut med två tredjedelars ($\frac{2}{3}$) majoritet på en (1) sektionensstämma.



§15 Upplösning

§15.1 Upplösning

Beslut om upplösning fattas av två (2) på varandra följande stämmor med minst två (2) veckors mellanrum. Beslutet om upplösning skall tas med i kallelserna till stämmorna. Båda besluten skall fattas med kvalificerad majoritet, varmed menas tre fjärdedelar ($\frac{3}{4}$) av stämmans deltagare ska vara eniga i beslutet.

§15.2 Tillgångar

Vid ESS sektionens upplösning beslutar Luleå Studentkårs fullmäktige om disposition av ESS sektionens tillgångar så att det gagnar medlemmarna på bästa sätt.



§16 Tolkning och giltighet

§16.1 Tolkning

Vid tvist om del av denna stadga eller del av andra underliggande dokument hänvisas frågan till sektionsstyrelsen. Väcks överklagan mot sektionsstyrelsen tolkning kan det drivas till Luleå Studentkårs kårstyrelse för avgörande.

Vid tolkningsfråga mellan dessa stadgar och stadgar för Luleå Studentkår skall Luleå Studentkårs stadgar ses som beslutande.

§16.2 Överklagan av beslut

Överklagan av sektionsstämmans beslut kan göras i enlighet med (§1.16) Luleå Studentkårs stadgar, dock senast 3 veckor efter det att beslutet är taget och av minst 5 medlemmar.